

B. INSTRUCCIONES MATRÍCULA FP VIRTUAL ALUMNOS DEL CENTRO

1. SOBRE DE MATRÍCULA

A los alumnos se les entregará un sobre con el formulario de matrícula en el centro. Este formulario **también se puede descargar desde nuestra web en:**

<https://iesjavirtual.es/ies/descarga-de-modelos/modelos-matriculacion-e-instrucciones>

2. FECHAS DE MATRICULACIÓN

La matrícula se realizará en la secretaría del centro. Horario en junio: de 9 a 15hrs. Fechas:

- Alumnos antiguos del centro: del **17 al 20 de junio**.

3. DOCUMENTOS DE MATRÍCULA

- Formulario cumplimentado y firmado** por ambos padres¹ o por los alumnos mayores de edad.
- 1 fotografía actual**, tamaño carné (con nombre, apellidos y curso en el reverso).
- Ingreso de 1,12 €** por el **seguro escolar**, obligatorio para los menores de 28 años.

4. APLICACIÓN ROBLE

Las familias/alumnos deberán disponer de las credenciales (usuario y contraseña) para acceder a esta aplicación. Para ello, en cuanto se valida la matrícula, deberán enviar un correo electrónico a la dirección:

secretaria.ies.josefinaaldecoa.alcorcon@educa.madrid.org

En ese correo es necesario que se incluya:

- Asunto: credenciales Roble
- Los datos de su hijo/a (nombre y apellidos, curso y grupo)
- Copia del DNI de cada uno de los progenitores (**ROBLE** es una aplicación a la que se accede de forma individual por parte de cada progenitor, no por familia)

Si ya tuvieran credenciales, no es necesario que realicen ninguna gestión. Los **alumnos mayores de edad** pueden gestionar el acceso a Roble sin la intervención de sus padres.

¹ Si no fuera posible, será necesario traer firmado el Consentimiento informado